

2017 年景文外語學報第 17 期徵稿啟事

景文外語學報介紹

景文外語學報為中華民國(台灣) 辦學技職外語教育有成之景文科技大學應用外語系承辦，具有十數年以上學術歷史。景文外語學報亦為中華民國(台灣)知名外語學報，提供國內、外之外語教育(中文、英文、日文)以及相關領域之學術討論發表園地。

景文外語學報亦為一高品質優良學報由國內知名學者匿名審議；所刊登優良文章係以外語教學學習相關實務與學術領域為主，兼容並蓄包含相關教育議題或質性、量化研究方法的優異中、英、日文文章。景文外語學報在此歡迎國內、外相關領域的教授、學者或實務專家，踴躍投稿。相關規定如下說明。簡易版投稿範例於最後頁示範。

壹、目的

本學報為學術性刊物，提供外語相關科系教師以及專家學者發表有關外語教育、外國語學、外國文學或文化、應用語言學等之學術論文及教學研究成果之用。此外，可供應用外語系科專業科目參考之其他領域論文亦歡迎來稿。敘述如下：

- 一、英美/日本文學、語言學及英語教學理論及教學實務。
- 二、英文/日文聽、說、讀、寫訓練及教學實務。
- 三、中英/中日翻譯教學與實務。
- 四、餐飲/觀光等專業英文/日文（ESP）理論與教學實務等。
- 五、人文、商管、資訊工程等或有關教學教育之計畫、研究方法、理論與實務等。
- 六、相關教育理論與教學實務領域等。
- 七、其他：課程規劃、分級教學、補救教學、師資培訓、通識英/日文、檢考英/日文等。

貳、主辦單位

景文科技大學應用外語系

參、投稿須知

一、重要時間

- (一)、全文截稿日期：2017 年 5 月 15 日(一)
- (二)、全文審核結果通知日期：2017 年 6 月 9 日(五)
- (三)、全文修改後繳交日期：2017 年 6 月 30 日(五)
- (四)、出版日期：2017 年 7 月 31 日(一)

二、審查機制與來稿文責

投稿論文不得為曾在其他外審刊物發表過文章或一稿兩投；來稿須經學報評審委員委託校內外 2 位專家學者進行審查，審查教授職級不得低於投稿作者職級。若結果為 1 位通過 1 位不通過時，則委託第 3 位學者專家進行審查。須獲得 2 位外審委員審查通過後方予刊登。接受刊登之稿件，其論文排版後的校對由作者負責。來稿文責由作者自負，且不得侵害他人之智慧財產權或違反其他法律規定，本審稿機構不負責查證文章抄襲及後續投稿作者抄襲或任何違反著作權法之責任。

三、檢附資料

來稿應檢附下列各項資料：作者姓名、服務單位、職務、聯絡地址、電話、E-mail 帳號、論文電子 (Word) 檔及文稿一式三份。經審查通過予以刊登之論文，請作者提供最後修改完成之論文電子 (Word) 檔以及紙本兩份。

肆、中、英、日文稿件格式

一 中文格式說明

(一)字數

- (1) 中文稿件，每篇以不超過二萬字為原則（以 12000-20000 字數為佳），中文稿件以細明體。稿件須為電腦打字（使用軟體Word97 以上，中文稿件以細明體為原則，不須編頁碼），並以 A4 規格書寫。
- (2) 撰稿順序：來稿應依首頁、本文、註釋（或附註）、參考文獻、圖表之順序撰寫。（※來稿亦可為夾頁註釋。）

(二) 稿件說明

1、首頁

- (1) 論文題目：請置中。中文稿件一律用 16p 字。
- (2) 次標題：請置中。中文稿件一律用 14p 字。
- (3) 作者姓名、服務單位：為方便匿名審查，請填於投稿資料表中。
- (4) 論文摘要：請限 500 字以內。「論文摘要」此標題請置左，中文稿件用 12p 字，內部文字，中文用 10p 字。
- (5) 關鍵詞：依筆劃順序，從左至右排列，以不超過五個為原則。「關鍵詞」此標題請置左，中文稿件用 12p 字；內部文字，中文用 10p 字。
例如：關鍵詞：史坦納最少成本樹、虛擬圖、最短路徑。
- (6) 中文稿件須附英文標題、摘要、關鍵詞，中文在前，英文在後；所有稿件之正文，一律從第二頁開始。

(三) 撰稿格式：

- (1) 大中小段落：文章篇內之大中小段落，以四個層次為原則，選用之次序為：一、(一)、1、(1) 如下例中文稿所示：(例)

1、大段落之標明 應置於每行正中央。中文用 12p 字。

例如：一、前言

2、中段落之標明 應置於每行之最左方。其字體、字形同正文。

例如：(一) 管理外匯風險暴露

3、小段落之標明 應依照中段落向右一格處開始。

例如：(一) 管理外匯風險暴露

1. 交易暴露

4、其他更小段落之標明，請依此類推。

(1)本文：中文用 10p 字。

(2) 註釋：可為夾頁註釋，或置於正文之後。「註釋」二字，請置中，內文部份，中文用 10p 字。

- (3) 參考文獻：接於註釋之後。「參考文獻」二字，請置中，中文用 12p 字；內文部份，中文用 10p 字。
- (4) 行距、行高方面：前者採最小行高；後者採 18pt。
- (5) 留邊方面：上邊界 4 cm，下邊界 3 cm，左邊界 2.5 cm，右邊界 2.5 cm。
- (6) 圖表與照片方面：
 - i. 圖須以黑色墨水筆繪製，或以雷射印表機印製。圖的標題須簡短，置於圖之下。如須說明，其符號與文字、字體應配合圖形大小，以能清楚辨識為度。
 - ii. 照片視同圖處理；放大的照片應註明放大比例。
 - iii. 表格之製作，以簡明清楚為原則；表須配合正文加以編號，並書明表之標題。若有解釋之必要，可作註記；表之標題應置於表之上，註記應置於表之下。
 - iv. 表中之文字可用簡稱，若簡稱尚未約定成俗，或未曾在正文中出現，則須於註記中列出全稱。
 - v. 圖頁與表頁均置於稿件之最後部分。

二、英文格式說明

(一)字數

- (1) 所有稿件以 Microsoft Word 2003 或 2007 等(Word97 以上軟體)，A4 格式並且以 Time New Roman 字體，以電腦打字書寫。
- (2) 英文稿件格式以 APA 格式為依規。全文以不超過五千字為原則（以 3000-5000 字數為佳）。英文稿件以 Times New Roman 字體書寫。
- (3) 英文摘要請限三百字以內。
- (4) 英文稿件以二十頁為原則（含首頁）。稿件須為電腦打字（使用軟體 Word97 以上，英文稿件則用 Times New Roman 字體為原則，不須編頁碼），並以 A4 規格書寫
- (5) 撰稿順序方面：來稿應依首頁、本文、註釋（或附註）、參考文獻、圖表之順序撰寫。

(二) 稿件說明

1、首頁

- (1) 論文題目：請置中。英文稿件一律用 16p 字，每一個英文字的第一字母大寫，其餘字母介系詞、冠詞均小寫。
- (2) 次標題：請置中。英文稿件一律用 14p 字。
- (3) 作者姓名、服務單位：為方便匿名審查，請填於投稿資料表中。
- (4) 論文摘要：請限 500 字以內。「論文摘要」此標題請置左，英文用 14p 字；內部文字，英文用 12p 字。
- (5) 關鍵詞：依筆劃順序，從左至右排列，以不超過五個為原則。「關鍵詞」此標題請置左，英文用 14p 字；內部文字，英文用 12p 字。
例如：Knowledge Management, Task-Based Method。

- (6) 英文稿件須附中文標題、摘要及關鍵詞，其置放方式與中文稿件相反。(附於上所述首頁「關鍵詞」段落下面。) *所有稿件之正文，一律從第二頁開始。

(三) 撰稿格式方面：

- (1) 大中小段落：文章篇內之大中小段落，以四個層次為原則，選用之次序為：

1.Introduction 1.1 Study Motive 1.1.1 Background

1、大段落之標明，置於每行正中央。英文用 14p 字。例如：1.Introduction

2、中段落之標明 應置於每行之最左方。其字體、字形同正文。

例如：1.1 Study Motive

3、小段落之標明 應依照中段落向右一格處開始。例如：1.1.1 Background

4、其他更小段落之標明，請依此類推。

- (2) 本文：英文用 12p 字。

- (3) 註釋：可為夾頁註釋，或置於正文之後。「註釋」二字，請置中，英文用 14p 字。內文部份，英文用 12p 字。

- (4) 參考文獻：接於註釋之後。「參考文獻」二字，請置中，英文用 14p 字。內文部份，英文用 12p 字。參考文獻以 APA 格式為準則。

- (5) 行距、行高方面：前者採最小行高；後者採 18pt。

- (6) 留邊方面：上邊界 4 cm，下邊界 3 cm，左邊界 2.5 cm，右邊界 2.5 cm。

- (7) 圖表與照片方面：

- i. 圖須以黑色墨水筆繪製，或以雷射印表機印製。圖的標題須簡短，置於圖之下。如須說明，其符號與文字、字體應配合圖形大小，以能清楚辨識為度。
- ii. 照片視同圖處理；放大的照片應註明放大比例。
- iii. 表格之製作，以簡明清楚為原則；表須配合正文加以編號，並書明表之標題。若有解釋之必要，可作註記；表之標題應置於表之上，註記應置於表之下。
- iv. 表中之文字可用簡稱，若簡稱尚未約定成俗，或未曾在正文中出現，則須於註記中列出全稱。
- v. 圖頁與表頁均置於稿件之最後部分。

費用說明

本刊為提升送審品質，每位投稿者酌收台幣一千元整之審查費用(本校之劃撥帳號為：中華郵政帳號 19945611、戶名：景文科技大學、通訊欄內請註明：景文外語學報投稿費用及投稿者姓名)；劃撥完成後請傳真至本系。

連絡人

外語中心主任 陳漢光老師 (02)82122000 分機 2196

應用外語系(英文組)陳純勉助教，(02)82122000 分機 2890，傳真(02) 82122850。

應用外語系(日文組)胡繪筠助教，(02)82122000 分機 2930，傳真(02) 82122850。

(Title of Article) Scaffolding a Bilingual Program

(Author's name, Academic title)

(Department title, School name)

Abstract

The content of this paper is concerning with the study area of bilingual education...

.....

Key words: bilingual education, visual scaffolding, Internet Teaching

1. Introduction

This is a Join-Net pattern with synchronous interactive online tutoring in afterschool....

2. Literature Review

The advance of modern convenient technique may change the traditional way of learning consequently the weakness of multimedia English learning method has been general improved. (Scholte.J.A.,2010)

3. Research Setting and Participants

This study was conducted between September, 2015 through January 2017. The multimedia teaching approach was chosen as.....

4. Classroom Task and Analysis

The teaching is convenience as it presents a variety of functions to students as well as...

4.1 Curriculum Design

The curriculum design is consisted of 5 major parts concerning with the topic.....

4.2 Data analysis

A 24-month long intensive experimental project in a private university was proceeded.....

4.3 Findings

The outcomes for the various analyses are presented following each of these sections....

4.3.1 Questionnaire Study Result

The researchers had collected those questionnaires for analysis.....

4.3.2 Quantitative Approach Result

The quantitative data collection instruments used in this study assesses.....

5. Conclusion

Knowledge learning reflects a concern for managing and developing a well-expressed and logical long-term plan for an intellectual assets of an individual.....

References

(shall be written based on the APA academic standard format.)

三 日文稿件與格式說明

投稿論文請以電腦文書處理軟體編輯(檔案類型為 WORD 文件)，並以磁片、光碟片或電子郵件方式繳交。論文書寫統一格式請照以下說明

1.標題：置於中間。

(1) 論文正標題 (MS Mincho 18P 黑體) — 副標題 — (MS Mincho 16P 黑體)
(空一行)

(2) 作者姓名 (MS Mincho 12P)
(空一行)

(3) 服務機關、單位、職稱 (MS Mincho 11P)
(空一行)

(4) 中(外)文摘要 (MS Mincho 14P 黑體) 置於中間。
(空一行)

2.摘要內文 (空二行)

關鍵詞：(MS Mincho 12P 黑體) 置於摘要內文下方。關鍵詞數個 (12P)

3.正文：

(1) 全文 (MS Mincho 12P) 圖、表及註解。(文字用 MS Mincho 12P 黑體)

(2) 章節用阿拉伯數字，章由 1.2.開始 (MS Mincho 14P 黑體)，置中。
節以 2.1.....2.2.....等區分 (MS Mincho 12P 黑體)。若再有分節以 2.1.1.....
等區分 (MS Mincho 12P 黑體)，置於左邊。

(3) 註解採「隨頁註」，以 ¹⁾ ²⁾ (註解符號上標，文字 MS Mincho 11P)
等表示之。置於該頁下方，先劃線區隔 (長約頁幅的三分之一)，線下方為
註解。如：

1) 參考..... (註解文字 10P)

未規定、未完備之處：得由作者依各學術專業領域之慣例衡情處理。

費用說明

本刊為提升送審品質，每位投稿者酌收台幣一千元整之審查費用(本校之劃撥帳號為：中華郵政帳號 19945611、戶名：景文科技大學、通訊欄內請註明：景文外語學報投稿費用及投稿者姓名)；劃撥完成後請傳真至本系。

連絡人

外語中心主任 陳漢光老師 (02)82122000 分機 2196

應用外語系(英文組)陳純勉助教，(02)82122000 分機 289 0，傳真(02) 82122850。

應用外語系(日文組)胡繪筠助教，(02)82122000 分機 2930，傳真(02) 82122850。