

景文科技大學 114學年度 人文暨設計學院 應用外語系 日間部四年制課程規劃表

校訂教育目標		校訂基本素養指標		校訂教育目標及基本素養指標對應矩陣表		校訂教育目標							
						1	2	3	4	5	6	7	8
1	培養具有人文關懷情操的能力	A	人文關懷與身心均衡			○		○	○	○			
2	培養具備民主法治素養的能力	B	公民責任與倫理實踐				○	○		○	○		
3	培養重視生涯規劃與終身學習的能力	C	專業職能與終身學習			○		○	○		○		
4	培養身心健康與積極進取的能力	D	批判思辨與溝通表達			○				○			
5	培養具有國際宏觀視野的能力	E	尊重多元與國際視野			○			○	○	○		
6	培養擁有專業技術與競爭能力	F											
7		G											
8		H											
		I											
		J											
		K											
		L											

附則										修訂紀錄			
1.通識必修學分數/時數：28/28 2.法律與生活、歷史與文創應用、生涯規劃與發展及知性通識單學期課程，得以實際情形上下學期對開或調整。 3.本校訂有『景文科技大學學生國語文綜合學習能力測驗實施細則』，學生須於畢業前通過國語文能力測驗或CWT全民中檢初級(含以上)認證方可畢業。 4.本校訂有『景文科技大學學生體適能畢業條件施行細則』，學生須於畢業前通過體適能測驗方可畢業。 5.本校訂有『景文科技大學學生通過英語能力檢定實施要點』，學生須於畢業前通過英語能力檢定方可畢業。 6.知性通識四類領域課程，學生可自由分類選修，惟不得重複選修同一類，滿4學分始得畢業。										本課程規劃經113年10月29日113學年度第1學期第1次通識教育委員會議通過 本課程規劃經114年3月20日系課程規劃小組通過 本課程規劃經114年3月25日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過 本課程規劃經114年4月22日課程規劃及教務聯席會議通過			

學年		一年級(114)				二年級(115)				三年級(116)				四年級(117)				總計						
類別	科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期			第二學期				
		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分			時數	學分	時數	學分	時數
通識必修	基礎通識	創意中文與鑑賞(一)		2	2			法律與生活		2	2													
		創意中文與鑑賞(二)				2	2	歷史與文創應用				2	2											
		英文(一)		2	2			職場英文		2	2													
		英文(二)				2	2	職場英文簡報				2	2											
	核心通識													生涯規劃與發展		2	2							
	知性通識							身心健康類(A)/人文藝術類(B)		2	2			社會科學類(C)/自然科技類(D)		2	2							
	其他通識	體育		2	2			體育		2	2	2	2											
	合計		6	6	4	4	合計		8	8	6	6	合計		4	4	0	0	合計		0	0	0	0

教務處承辦人員：

通識教育中心助教簽章：

通識教育中心主任簽章：

系主任簽章：

院長簽章：

景文科技大學 114學年度 人文暨設計學院 應用外語系 日間部四年制課程規劃表

系訂教育目標		系訂核心能力指標		系訂教育目標								
				1	2	3	4	5	6	7	8	
1	培育具備外語聽、說、讀、寫、譯五種技能之人才	A	具備英、日語聽解能力	V	V	V	V					
2	培育具備導遊領隊、外務接待、航空服務等觀光產業之人才	B	具備英、日語口語表達能力	V	V	V	V					
3	培育具備國際商務運用能力之人才	C	具備英、日語閱讀能力	V	V	V	V					
4	培育具備外語教學能力之人才	D	具備英、日語寫作能力	V	V	V	V					
5		E	具備英、日語翻譯能力	V	V	V	V					
6		F	具備英、日語商務接待能力	V	V	V						
7		G	具備英、日語專題展演能力	V		V						
8		H	具備英、日語教學能力	V			V					
		I	具備應用科技能力		V	V						
		J										
		K										
		L										

系訂教育目標及核心能力指標對應矩陣表	系訂核心能力指標	A	V	V	V	V				
		B	V	V	V	V				
		C	V	V	V	V				
		D	V	V	V	V				
		E	V	V	V	V				
		F	V	V	V					
		G	V		V					
		H	V			V				
		I		V	V					
		J								
		K								
		L								

附則		修訂紀錄	
1.畢業學分數:128 2.通識必修學分數/時數:28/28；院訂必修學分數/時數: 17/17 3.專業必修學分數/時數: 30/30；選修學分數/時數: 53/53 4.單學期課程，得以實際情形上下學期對開或調整。 5.為增加同學選課空間，可承認同學選修外系學分最多20學分做為本系選修學分(含全校微學分課程2學分、通識課程，不含體育)，超過部份不予承認。 6.可列為終端學習課程為(建議三年級以上課程): 實務專題、英語秘書實務、日文秘書實務。 7.本系畢業條件：(需通過以下二項始得畢業) (1)英語能力檢定：多益550分(含)、CEFR A2級或校園英檢350(含)以上始可畢業。 (2)專業證照：畢業前須取得以下證照之一 A. 日文能力檢定二級(N2)；B. BJT商務日語能力考試400分以上；C. J-TEST實用日語檢定C級；D. 日文秘書檢定3級；E. 日文商用文書檢定3級；F. 專門職業及技術人員考試-華語導遊人員；G. 專門職業及技術人員考試-華語領隊人員；H. 專門職業及技術人員考試-外語導遊人員；I. 專門職業及技術人員考試-外語領隊人員；J. MOCC專業級(Word、Excel、PowerPoint、電子商務)；K.Google 相關認證；L. 日本導遊測驗【通訊案內士試驗】；M. IBRE國際商業接待禮儀(證照編號8550)；N. IBSA國際商業社交禮儀(證照編號8551)；O. 中華民國技術士-電腦軟體應用乙級。 8.可列為職能專業課程為：導遊日語、觀光導覽英語。 9.企業實習(A)：學生應於暑假期間在同一實習機構實習滿 240小時(含)以上，始可取得學分。 10.企業實習(B)：學生應於暑假期間同一實習機構，延續實習滿480小時(含)以上，始可取得學分。 11.企業實習(C)：為學期課程，學生應全職於實習機構實習(實習時數至少720小時)，始可取得學分。 12.「航空英語」屬於「國際航空」學程課程，修讀此課程之同學建議具備多益500分以上資格；「航空日語」屬於「國際航空」學程課程，修讀此課程之同學建議具備「日文能力檢定三級(N3)含以上」資格。 13.「人文暨設計學院微學分」課程是一系列學習活動之組合，有特定學習主題，以實作工作坊、講座、參訪、模擬競賽等短時且簡練的方式呈現。每3小時為0.2學分。總修習微學分課程，以8學分為上限。 14.※為人文暨設計學院「影像與語文整合應用」學程、「國際航空」學程之課程。 15. 實習課程畢業學分數，最高採計18學分。 16.【實用日語入門】係銜接課程，111學年度起進入本系就讀時，預選修本課程，以提升對此領域之基本知識。		本課程規劃經114年3月20日系課程規劃小組通過 本課程規劃經114年3月25日人文暨設計學院課程規劃委員會通過 本課程規劃經114年4月22日課程規劃及教務聯席會議通過	

景文科技大學 114學年度 人文暨設計學院 應用外語系 日間部四年制課程規劃表

學年		一年級(114)				二年級(115)				三年級(116)				四年級(117)				總計							
類別	科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		學分	時數			
		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數					
院訂必修	※語言與文化	2	2			※基礎程式設計與應用	2	2			※AI影像與語文整合應用	2	2								17	17			
						※當代藝術			2	2	※實務專題(一)	3	3												
											實務專題(二)			3	3										
											人文設計概論			3	3										
	小計	2	2	0	0	小計	2	2	2	2	小計	5	5	6	6	小計	0	0	0	0					
院訂選修	航空接待模組(跨域)	※接待英語			2	2	人際關係與溝通技巧	2	2												8	8			
							※國際禮儀			2	2														
							※航空日語	2	2																
		小計	0	0	2	2	小計	4	4	2	2	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0			0		
	設計模組(跨域)	基礎攝影	2	2			模型製作與3D列印(一)	2	2												8	8			
		電腦繪圖基礎	2	2																					
		影音設計基礎	2	2																					
		小計	6	6	0	0	小計	2	2	0	0	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0			0		
專業必修	基礎專業	基礎日語會話	2	2			基礎日語聽講訓練	2	2			基礎商務日語會話	2	2							30	30			
		初級日語(一)	2	2			英語字彙與閱讀	2	2			基礎商務英語會話	2	2											
		基礎英語會話	2	2			跨文化傳播			2	2	商務談判			2	2									
		基礎英語聽講訓練	2	2			實用日語聽講訓練			2	2														
		實用日語會話			2	2																			
		初級日語(二)			2	2																			
		實用英語會話			2	2																			
		實用英語聽講訓練			2	2																			
		小計	8	8	8	8	小計	4	4	4	4	小計	4	4	2	2	小計	0	0	0			0		
	進階專																				0	0			
		小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0			0		
專業選修	日本歷史	2	2			日語習作(一)	2	2			觀光專業日語	2	2			導遊日語	2	2			53	53			
	實用日語入門	1	1			日語習作(二)			2	2	旅館專業日語			2	2	日文秘書實務	2	2							
	日本觀光地理			2	2	日本企業文化	2	2			日語文實力養成	2	2			日語簡報	1	1							
	AI活用英文			2	2	英語寫作			2	2	日語翻譯(一)	2	2			日本公民概論	2	2							
	英語單字快速記憶及運用			2	2	日本社會與文化			2	2	日語翻譯(二)			2	2	動漫日語	2	2							
	商用套裝軟體			2	2	進階日語(一)	2	2			實用商務日語會話			2	2	新聞日語	2	2							
	藝術表達			2	2	進階日語(二)			2	2	觀光導覽英語	2	2			AI活用日文			2	2					
	新鮮人專題			2	2	電子商務	2	2			國際貿易英語	2	2			台日文化比較			2	2					
	人文暨設計學院微學分	1	1	1	1	基礎韓語	2	2			科技英語			2	2	實用日本應用文			2	2					
						觀光行銷			2	2	※航空英語			2	2	英語簡報			2	2					
						服務業管理			2	2	英美社會與文化			2	2	英美法政研究			2	2					
						英語字彙與句型解析			2	2	文教產業經營管理	2	2			英語翻譯(一)	2	2							
																英語翻譯(二)			2	2					
																英語秘書實務			2	2					
																企業實習(A)	3	3							
																企業實習(B)	6	6							
																企業實習(C)			9	9					
	小計	4	4	13	13	小計	10	10	14	14	小計	12	12	12	12	小計	22	22	23	23					
		總計(選修)	2	2	6	6	總計(選修)	4	4	6	6	總計(選修)	6	6	10	10	總計(選修)	9	9	10			10	75	75
		總計(必修)	16	16	12	12	總計(必修)	14	14	12	12	總計(必修)	13	13	8	8	總計(必修)	0	0	0			0		
總 計		18	18	18	18	總 計	18	18	18	18	總 計	19	19	18	18	總 計	9	9	10	10	128	128			

教務處承辦人員：

系助教簽章：

系主任簽章：

院長簽章：

[illegible][illegible]