景文科技大學113學年度　人文暨設計學院 應用外語系英文組 日間部四年制課程規劃表

校訂教育目標	
1	培養具有人文關懷情操的能力
2	培養具備民主法治素養的能力
3	培養重視生涯規劃與終身學習的能力
4	培養身心健康與積極進取的能力
5	培養具有國際宏觀視野的能力
6	培養擁有專業技術與競爭能力
7	
8	

校訂基本素養指標	
A	人文關懷與身心均衡
B	公民責任與倫理實踐
C	專業職能與終身學習
D	批判思辨與溝通表達
E	尊重多元與國際視野
F	
G	
H	
I	
J	
K	
L	

校訂教育目標及基本素養指標對應矩陣表

校訂基本素養指標	校訂教育目標 1	2	3	4	5	6	7	8
A	○		○	○	○			
B		○	○		○	○		
C	○		○	○		○		
D	○				○			
E	○			○	○	○		
F								
G								
H								
I								
J								
K								
L								

本案業經本校115年4月28日114學年度第3次課程規劃及教務聯席會議修正通過

附則

1.通識必修學分數/時數：28/28
2.法律與生活、歷史與文創應用、生涯規劃與發展及知性通識單學期課程，得以實際情形上下學期對開或調整。
3.本校訂有『景文科技大學學生國語文綜合學習能力測驗實施細則』，學生須於畢業前通過國語文能力測驗或CWT全民中檢初級(含以上)認證方可畢業。
4.本校訂有『景文科技大學學生畢業能力條件施行細則』，學生須於畢業前通過基礎能力測驗方可畢業。
5.本校訂有『景文科技大學學生通過英語能力檢定實施要點』，學生須於畢業前通過英語能力檢定方可畢業。
6.知性通識四領域課程，學生可自由分類選修，惟不得重覆選修同一類，滿4學分始得畢業。

修訂紀錄

本課程規劃經112年11月1日112學年度第1學期第1次通識教育委員會議通過
本課程規劃經113年3月28日系課程規劃小組通過
本課程規劃經113年4月03日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經113年4月30日課程規劃及教務聯席會議通過

學年		一年級(113)					二年級(114)					三年級(115)					四年級(116)					總計	
類別		科　目	第一學期		第二學期		科　目	第一學期		第二學期		科　目	第一學期		第二學期		科　目	第一學期		第二學期			
			學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數	學分	時數
通識必修	基礎通識	創意中文與鑑賞(一)	2	2			法律與生活	2	2														
		創意中文與鑑賞(二)			2	2	歷史與文創應用			2	2												
		英文(一)	2	2			職場英文	2	2														
		英文(二)			2	2	職場英文簡報			2	2												
	核心通識											生涯規劃與發展	2	2									
	知性通識						身心健康類(A)/人文藝術類(B)	2	2			社會科學類(C)/自然科技類(D)	2	2								28	28
	其他通識	體育	2	2			體育	2	2	2	2												
		合計	6	6	4	4	合計	8	8	6	6	合計	4	4	0	0	合計	0	0	0	0		

教務處承辦人員：教務行政組 專員 鄧怡如　　通識教育中心助教簽章：　　通識教育中心主任簽章：通識教育中心 主任 李岳牧

系主任簽章：應用外語系 主任 陳漢光　　院長簽章：人文設計學院 院長 蔡亨

景文科技大學 113學年度 人文暨設計學院 應用外語系英文組 日間部四年制課程規劃表

1	培育具備外語聽、說、讀、寫、譯五種技能之人才
2	培育具備導遊領隊、外務接待、航空服務等觀光產業之人才
3	培育具備國際商務運用能力之人才
4	培育具備外語教學能力之人才
5	
6	
7	
8	

A	具備英語聽解能力
B	具備英語口語表達能力
C	具備英語閱讀能力
D	具備英語寫作能力
E	具備英語商務能力
F	具備英語接待能力
G	具備英語教學能力
H	具備英語專題展演能力
I	具備第二外語能力
J	具備資訊應用能力
K	
L	

本案業經本校115年4月28日
114學年度第2次課程規劃及
教務聯席會議修正通過

系訂核心能力指標	系訂教育目標 1	2	3	4	5	6	7	8
A	V	V	V	V				
B	V	V	V	V				
C	V	V	V	V				
D	V		V	V				
E	V	V	V					
F	V	V	V	V				
G	V			V				
H	V	V	V	V				
I	V	V	V					
J		V	V	V				
K								
L								

附則

1.畢業學分數:128
2.通識必修學分數/時數:28/28；院訂必修學分數/時數: 17/17
3.專業必修學分數/時數: 30/30 ；選修學分數/時數: 53/53
4.單學期課程，得以實際情形上下學期對開或調整。
5.為增加同學選課空間，可承認同學選修外系學分最多20學分做為本系選修學分(含全校微學分課程2學分、通識課程，不含體育)，超過部份不予承認。
6.可列為終端學習課程為(建議三年級以上課程): 實務專題、教學活動設計與展演、會展英文。
7.本系英文組畢業條件：(需通過以下二項始得畢業)
(1)英語能力檢定：多益550分(含)以上，其他英文檢定比照(詳如CEF對照表B1級)；或校園英檢650分(含)以上(至少考過一次CEF對照表B1等級任一證照未通過，方可認列為語文檢定標準之一)始可畢業。
(2)專業證照：畢業前須取得以下證照之一
A. TKT劍橋英語教師認證系列Band2(含)以上；B. 專門職業及技術人員考試-華語導遊人員；C. 專門職業及技術人員考試-華語領隊人員；D. 專門職業及技術人員考試-外語導遊人員；
E. 專門職業及技術人員考試-外語領隊人員；F. MOCC Office大師級MASTER認證；G. MOCC專業級(Word、Excel、PowerPoint、電子商務)；H.航空訂位系統證照；I.Google 相關認證、
8.可列為職能專業課程為：領隊英文、導遊英文。
9.企業實習(A)：學生應於暑假期間在同一實習機構實習滿 240小時(含)以上，始可取得學分。
10.企業實習(B)：學生應於暑假期間同一實習機構，延續實習滿480小時(含)以上，始可取得學分。
11.企業實習(C)：為學期課程，學生應全職於實習機構實習(實習時數至少720小時)，始可取得學分。
12.「航空英語」屬於「國際航空」學程課程，修讀此課程之同學建議具備多益500分以上資格。
13.「人文設計學院微學分」課程是一系列學習活動之組合，有特定學習主題，以實作工作坊、講座、參訪、模擬競賽等短時且聚焦的方式呈現。每3小時為0.2學分，總修習微學分課程，以8學分為上限。
14.※為人文暨設計學院「影像與語文整合應用」學程、「國際航空」學程之課程。
15.實習課程畢業學分數，最高採計18學分。
16.【基礎字彙與閱讀】係銜接課程，111學年度起進入本系就讀時，預選修本課程，以提升對此領域之基本知識。

修訂紀錄

本課程規劃經113年3月28日系課程規劃小組通過
本課程規劃經113年4月03日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經113年4月30日校課程會議及教務聯席會議通過
本課程規劃經113年10月17日系課程規劃小組通過
本課程規劃經113年10月18日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經113年11月19日校課程會議及教務聯席會議通過
本課程規劃經114年10月07日系課程規劃小組通過
本課程規劃經114年10月07日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經114年11月18日校課程會議及教務聯席會議通過
本課程規劃經115年3月17日系課程規劃小組通過
本課程規劃經115年3月24日人文設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經115年4月28日校課程會議及教務聯席會議通過

景文科技大學 113學年度 人文暨設計學院 應用外語系英文組 日間部四年制課程規劃表

學年		一年級(113)				二年級(114)				三年級(115)				四年級(116)				總計	
類別		科目	第一學期		第二學期		科目	第一學期		第二學期		科目	第一學期		第二學期		科目	第一學期		第二學期			
			學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數	學分	時數
院訂必修		※語言與文化	2	2			※基礎程式設計與應用	2	2			※影像與語文整合應用	2	2									
							※當代藝術			2	2	※實務專題(一)	3	3									
												實務專題(二)			3	3						17	17
												人文暨設計概論			3	3							
		小計	2	2	0	0	小計	2	2	2	2	小計	5	5	6	6	小計	0	0	0	0		
院訂選修	航空接待模組(跨域)	※接待英語			2	2	人際關係與溝通技巧	2	2														
							※國際禮儀			2	2											8	8
							※航空日語	2	2														
		小計	0	0	2	2	小計	4	4	2	2	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0		
	國際觀光模組(跨域)	※接待英語			2	2	人際關係與溝通技巧	2	2														
							※國際禮儀			2	2												
							觀光專業日語(一)	2	2													10	10
							觀光專業日語(二)			2	2												
		小計	0	0	2	2	小計	4	4	4	4	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0		
	設計模組01(跨域)	基礎攝影	2	2			模型製作與3D列印(一)	2	2														
		電腦繪圖基礎	2	2																			
		影音設計基礎	2	2																		8	8
		小計	6	6	0	0	小計	2	2	0	0	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0		
	設計模組02(跨域)	人文設計學院微學分	1	1	1	1	人文設計學院微學分	1	1	1	1	人文設計學院微學分	1	1	1	1	人文設計學院微學分	1	1	1	1		
		通識基礎	2	2			UI介面設計基礎	2	2													12	12
		小計	3	3	1	1	小計	3	3	1	1	小計	1	1	1	1	小計	1	1	1	1		
專業必修	基礎專業	文法與修辭(一)	2	2			職場英語口語表達(一)	2	2			中英翻譯(一)	2	2									
		字彙與閱讀(一)	2	2			職場英語口語表達(二)			2	2	中英翻譯(二)			2	2							
		寫作入門(一)	2	2								※英美文化(一)			2	2							
		※英語會話(一)	2	2																			
		文法與修辭(二)			2	2																26	26
		字彙與閱讀(二)			2	2																	
		寫作入門(二)			2	2																	
		※英語會話(二)			2	2																	
		小計	8	8	8	8	小計	2	2	2	2	小計	2	2	4	4	小計	0	0	0	0		
	進階專業						進階閱讀與寫作(一)	2	2														
							進階閱讀與寫作(二)			2	2											4	4
		小計	0	0	0	0	小計	2	2	2	2	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0		
專業選修		發音練習			2	2	進階英語會話(一)	2	2			時事英語	2	2			口譯入門	2	2				
		商用套裝軟體			2	2	進階英語會話(二)			2	2	實用生活情境英語			2	2	口譯技巧與實務			2	2		
		新鮮人專題			2	2	跨文化溝通	2	2			英語教學法概論	2	2			※英美文化(二)	2	2				
		AI活用英文			2	2	英語教學軟體應用			2	2	兒童文學與教學應用			2	2	教學活動設計與展演	3	3				
		基礎字彙與閱讀	1	1			觀光行銷	2	2			電子商務	2	2			導遊英文			2	2		
		藝術表達			2	2	多媒體應用			2	2	消費者行為			2	2	秘書英文與實務	2	2				
							基礎日語(一)	2	2			領隊英文	2	2			商務英文與實務			2	2		
							基礎日語(二)			2	2	進階日語(一)	2	2			會展英文			2	2		
							※美妝與形象管理	2	2			進階日語(二)			2	2	英語面試技巧	2	2				
							英語藝術表演	2	2			※航空英語			2	2	社群行銷			2	2		
							服務業管理			2	2	活動企劃	2	2			企業實習(A)	3	3				
							海外自助旅行規劃			2	2	創意思考	2	2			企業實習(B)	6	6				
							基礎韓語	2	2			影視英語			2	2	企業實習(C)			9	9		
												進階日語語法(一)	2	2			海外參訪規劃與研習	2	2			53	53
												進階日語語法(二)			2	2	海外參訪研習報告	1	1				
												進階日語習作(一)	2	2			實用日本應用文			2	2		
												進階日語習作(二)			2	2	新聞日語	2	2				
												日文選讀(一)	2	2			導遊日語	2	2				
												日文選讀(二)			2	2	進階觀光日語			2	2		
												日語文實力養成	2	2			進階旅館日語			2	2		
												商務服務英語			2	2	日本企業文化	1	1				
												實務專題(B)	2	2	2	2	日文秘書實務			2	2		

景文科技大學 113學年度　人文暨設計學院 應用外語系英文組 日間部四年制課程規劃表

																進階商務日語會話(一)	2	2				
																進階商務日語會話(二)			2	2		
																ＡＩ職場日文	2	2				
																實務專題(B)	2	2	2	2		
	小計	1	1	10	10	小計	14	14	12	12	小計	16	16	14	14	小計	23	23	19	19		
	總計(選修)	0	0	4	4	總計(選修)	6	6	8	8	總計(選修)	8	8	8	8	總計(選修)	9	9	10	10	53	53
	總計(必修)	16	16	12	12	總計(必修)	14	14	12	12	總計(必修)	11	11	10	10	總計(必修)	0	0	0	0	75	75
	總　計	16	16	16	16	總　計	20	20	20	20	總　計	19	19	18	18	總　計	9	9	10	10	128	128

教務處承辦人員：教務行政組 組員 鄧怡如

系助教簽章：應用外語系 計畫助理 吳紹菁

系主任簽章：應用外語系 主任 陳漢光

院長簽章：人文設計學院 院長 蔡亨

2024 College of Humanities and Design Department of Applied Foreign Languages – English Section Four-Year Daytime Program Curriculum Plan,JUST

Missions of University	
1	Develop the capacity for humanistic concern
2	Develop civic literacy in democracy and the rule of law
3	Develop an awareness of career planning and lifelong learning
4	Develop physical and mental well-being and a proactive attitude
5	Develop a broad international perspective
6	Develop professional skills and competitiveness
7	
8	

Indicators of Basic Competences	
A	Humanistic Concern and Physical and Mental Well-being
B	Civic Responsibility and Ethical Practice
C	Professional Competence and Lifelong Learning
D	Critical Thinking and Communication
E	Respect for Diversity and International Perspective
F	
G	
H	
I	
J	
K	
L	

Basic Competencies and Educational Goals Matrix of University

Indicators of Basic Competences	Missions of University 1	2	3	4	5	6	7	8
A	○		○	○	○			
B		○	○		○	○		
C	○		○	○		○		
D	○				○			
E	○			○	○	○		
F								
G								
H								
I								
J								
K								
L								

Supplementary Provisions	Revision History
1.General Education Required Credits/Hours: 28/28 2.The one-semester courses Law and Life, History and Cultural Creative Applications, Career Planning and Development, and Intellectual General Education may be offered in either the first or second semester, or adjusted according to actual circumstances. 3.The University has established the "Implementation Regulations for the Chinese Language Comprehensive Learning Competency Test for Students of Jingwen University of Science and Technology." Students must pass the Chinese Language Competency Test or obtain a CWT (Chinese Writing Test) Elementary Level or above certification before graduation. 4.The University has established the "Implementation Regulations for the Physical Fitness Graduation Requirements for Students of Jingwen University of Science and Technology." Students must pass the physical fitness test before graduation. 5.The University has established the "Guidelines for Students of Jingwen University of Science and Technology to Pass the English Proficiency Test." Students must pass an English proficiency test before graduation. 6.For the four categories of Intellectual General Education courses, students may freely choose courses from the different categories; however, they may not take more than one course from the same category. Students must complete 4 credits in total to fulfill the graduation requirement.	本課程規劃經112年11月1日112學年度第1學期第1次通識教育委員會議通過 本課程規劃經113年3月28日系課程規劃小組通過 本課程規劃經113年4月03日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過 本課程規劃經113年4月30日課程規劃及教務聯席會議通過

school year		First Year(113)					Second Year(114)					Third Year(115)					Fourth Year(116)					total	
Category		Subject	1st semester credit	1st semester hour	2nd semester credit	2nd semester hour	Subject	1st semester credit	1st semester hour	2nd semester credit	2nd semester hour	Subject	1st semester credit	1st semester hour	2nd semester credit	2nd semester hour	Subject	1st semester credit	1st semester hour	2nd semester credit	2nd semester hour	credit	hour
required general education courses	basic general education courses	Creative Chinese Literature and Appreciation (1)	2	2			The Relation Between Law and Life	2	2													
		Creative Chinese Literature and Appreciation (2)			2	2	History and Cultural Creativity Application			2	2											
		English(1)	2	2			English in the Workplace	2	2													
		English(2)			2	2	Workplace English Presentation			2	2											
	core general education courses											Career planning and development	2	2								
	General Education						Health and Recreation(A) /Liberal Education and Literature and Life(B)	2	2			Innovation Management(C)/Natural Science(D)	2	2								28	28

others	Ohysical Education	2	2			Ohysical Education	2	2	2	2											
	total	6	6	4	4	total	8	8	6	6	total	4	4	0	0	total	0	0	0	0	

Registrar's Office Staff:

General Education Center Assistant's Signature:

Director of the General Education Center's Signature:

Department Chair's Signature:

Dean's Signature:

2024 College of Humanities and Design Department of Applied Foreign Languages – English Section Four-Year Daytime Program Curriculum Plan,JUST

	educational goals of department
1	Cultivate professionals equipped with five essential foreign language skills: listening, speaking, reading, writing, and translation.
2	To cultivate professionals in the tourism industry with expertise in tour guiding, tour leading, guest services, airline services, and related fields.
3	To cultivate professionals with the ability to apply international business skills.
4	To cultivate professionals with foreign language teaching skills.
5	
6	
7	
8	

	index of department core abilities
A	Demonstrate English listening comprehension skills
B	Demonstrate English oral communication skills
C	Demonstrate English reading skills
D	Demonstrate English writing skills
E	Demonstrate English business communication skills
F	Demonstrate English hospitality and reception skills
G	Demonstrate English language teaching skills
H	Demonstrate English presentation and project skills
I	Demonstrate second foreign language proficiency
J	Demonstrate information technology application skills
K	
L	

Education Goals and Core Competencies Matrix of Department

index of department core abilities	educational goals of department 1	2	3	4	5	6	7	8
A	V	V	V	V				
B	V	V	V	V				
C	V	V	V	V				
D	V		V	V				
E	V	V	V					
F	V	V	V	V				
G	V			V				
H	V	V	V	V				
I	V	V	V					
J		V	V	V				
K								
L								

Supplementary Provisions

1.Total Graduation Credits: 128
2.General Education Required Credits/Hours: 28/28; College Required Credits/Hours: 17/17
3.Department Required Credits/Hours: 30/30; Elective Credits/Hours: 53/53
4.One-semester courses may be offered in either the first or second semester, or adjusted according to actual circumstances.
5.To provide students with greater flexibility in course selection, up to 20 credits earned from courses offered by other departments may be recognized as elective credits of this department. This includes up to 2 credits from university-wide micro-credit courses and General Education courses, but excludes Physical Education courses. Credits exceeding this limit will not be recognized.
6.The following courses may be designated as Capstone Learning Courses (courses recommended for students in their junior year or above): Practical Project, Instructional Activity Design and Presentation, and English for Exhibitions and Conventions.
7.Graduation Requirements for Students in the English Program of the Department of Applied Foreign Languages:
Students must fulfill both of the following requirements before graduation:
(1) English Proficiency Requirement: Students must achieve a score of 550 or above on the TOEIC, or an equivalent score on another recognized English proficiency test at CEF B1 level or above (see the CEF equivalency table); alternatively, students may achieve a score of 650 or above on the Campus English Proficiency Test. To have the Campus English Proficiency Test recognized as one of the language proficiency requirements, students must have previously taken at least one CEF B1-level English proficiency certification examination and failed to pass it.
(2) Professional Certification Requirement: Students must obtain at least one of the following professional certifications before graduation:
A. Cambridge English Teaching Knowledge Test (TKT), Band 2 or above
B. Chinese Tour Guide Certificate issued through the national examination for professional and technical personnel
C. Chinese Tour Leader Certificate issued through the national examination for professional and technical personnel
D. Foreign-Language Tour Guide Certificate issued through the national examination for professional and technical personnel
E. Foreign-Language Tour Leader Certificate issued through the national examination for professional and technical personnel
F. MOCC Office Master-Level (MASTER) Certification
G. MOCC Professional-Level Certification (Word, Excel, PowerPoint, or E-Commerce)
H. Airline Reservation System Certification
I. Google-related Professional Certifications
8.The following courses may be designated as Professional Competency Courses: English for Tour Leaders and English for Tour Guides.
9.Corporate Internship (A): Students must complete at least 240 hours of internship at the same internship institution during the summer vacation to receive course credit.

Revision History

本課程規劃經113年3月28日系課程規劃小組通過
本課程規劃經113年4月03日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經113年4月30日校課程會議及教務聯席會議通過
本課程規劃經113年10月17日系課程規劃小組通過
本課程規劃經113年10月18日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經113年11月19日校課程會議及教務聯席會議通過
本課程規劃經114年10月07日系課程規劃小組通過
本課程規劃經114年10月07日人文暨設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經114年11月18日校課程會議及教務聯席會議通過
本課程規劃經115年3月17日系課程規劃小組通過
本課程規劃經115年3月24日人文設計學院課程規劃委員會議通過
本課程規劃經115年4月28日校課程會議及教務聯席會議通過

2024 College of Humanities and Design Department of Applied Foreign Languages – English Section Four-Year Daytime Program Curriculum Plan,JUST

10.Corporate Internship (B): Students must continue their internship at the same internship institution during the summer vacation and complete at least 480 hours to receive course credit.
11.Corporate Internship (C): This is a semester-long course. Students must undertake a full-time internship at an internship institution and complete at least 720 hours of internship to receive course credit.
12.Aviation English is a course offered under the International Aviation Program. Students enrolling in this course are recommended to have a TOEIC score of 500 or above.
13.College of Humanities and Design Micro-Credit Courses consist of a series of learning activities organized around specific learning themes. These courses are delivered through short and intensive formats, such as hands-on workshops, lectures, field visits, and mock competitions. Every 3 hours of participation is equivalent to 0.2 credits. The maximum number of micro-credits that a student may earn is 8 credits.
14.※ Courses marked with this symbol are courses offered under the Integrated Applications of Visual Media and Language Program and the International Aviation Program of the College of Humanities and Design.
15.A maximum of 18 credits earned from internship courses may be counted toward the graduation credit requirement.
16.Basic Vocabulary and Reading is a bridging course. Beginning in the 2022 academic year, students entering the department are recommended to take this course in advance to strengthen their foundational knowledge in this field.

school year		First Year(113)					Second Year(114)					Third Year(115)					Fourth Year(116)					total	
Category		Subject	1st semester		2nd semester		Subject	1st semester		2nd semester		Subject	1st semester		2nd semester		Subject	1st semester		2nd semester			
			credit	hour	credit	hour		credit	hour	credit	hour		credit	hour	credit	hour		credit	hour	credit	hour	credit	hour
college compulsory credit		※Language and Culture	2	2			※Basic Programming and Applications	2	2			※Integrated application of images and language	2	2								17	17
							※Modern Art			2	2	※Practical Topic (I)	3	3									
												Practical MIS Projects(2)			3	3							
												Introduction to humanities & design			3	3							
		total	2	2	0	0	total	2	2	2	2	total	5	5	6	6	total	0	0	0	0		
College Electives	Aviation Hospitality Module (Interdisciplinary)	※Reception in English			2	2	Communication	2	2													8	8
							※International Etiquette			2	2												
							※Aviation Japanese	2	2														
		total	0	0	2	2	total	4	4	2	2	total	0	0	0	0	total	0	0	0	0		
	International Tourism Module (Interdisciplinary)	※Reception in English			2	2	Communication	2	2													10	10
							※International Etiquette			2	2												
							Japanese for Tourism (1)	2	2														
							Japanese for Tourism (2)			2	2												
		total	0	0	2	2	total	4	4	4	4	total	0	0	0	0	total	0	0	0	0		
	Design Module 01 (Interdisciplinary)	Basic Photography	2	2			Model-Making and 3D Printing(I)	2	2													8	8
		Computer Graphics - Fundamental	2	2																			
		Basic of Video and Audio Design	2	2																			
		total	6	6	0	0	total	2	2	0	0	total	0	0	0	0	total	0	0	0	0		
	Design Module 02 (Interdisciplinary)	College of Humanitirs and Design Microlearning	1	1	1	1	College of Humanitirs and Design Microlearning	1	1	1	1	College of Humanitirs and Design Microlearning	1	1	1	1	College of Humanitirs and Design Microlearning	1	1	1	1	12	12
		Illustration - Fundamental	2	2			User Interface Design- Fundamental	2	2														
		total	3	3	1	1	total	3	3	1	1	total	1	1	1	1	total	1	1	1	1		
required professional credit	foundational professional	Grammar and Rhetoric (I)	2	2			English Communication in the Workplace(I)	2	2			Chinese-English Translation(1)	2	2								26	26
		English Vocabulary and Reading (I)	2	2			English Communication in the Workplace(II)			2	2	Chinese-English Translation(2)			2	2							
		Writting Workshop (I)	2	2								※British and American Culture(一)			2	2							
		※English Conversation(一)	2	2																			
		Grammar and Rhetoric (II)			2	2																	
		English Vocabulary and Reading (II)			2	2																	
		Writting Workshop (II)			2	2																	
		※English Conversation(二)			2	2																	
		total	8	8	8	8	total	2	2	2	2	total	2	2	4	4	total	0	0	0	0		
	advanced professional						Advanced Reading and Writing(I)	2	2														

2024 College of Humanities and Design Department of Applied Foreign Languages – English Section Four-Year Daytime Program Curriculum Plan,JUST

						Advanced Reading and Writing(II)			2	2												4	4
	total	0	0	0	0	total	2	2	2	2	total	0	0	0	0	total	0	0	0	0		
elective professional credit	Practice on English Pronunciation			2	2	Advanced English Conversation(I)	2	2			Current news in English	2	2			Foundational oral Interpretation	2	2				
	Business Packet Software			2	2	Advanced English Conversation(II)			2	2	Practical English for Everyday Life			2	2	Interpretation and Practice			2	2		
	Freshman Project			2	2	Corss-Cultural Communication	2	2			Techniques and Principles in Language Teaching	2	2			※British and American Culture(二)	2	2				
	A I English in Action			2	2	Application of English Instructional Software			2	2	Literature and Teaching Applications for Children			2	2	Design of Teaching Activities and Performance Presentation	3	3				
	Basic English Vocabulary and Reading Comprehension	1	1			Marketing of Tourism	2	2			E-Commerce	2	2			English for Tour Guides			2	2		
	Artistic Expression			2	2	Applications of Multimedia			2	2	consumer behavior			2	2	Secretarial English and Practice	2	2				
						Basic Japanese(I)	2	2			Tour Leader English	2	2			Business English and Practice			2	2		
						Basic Japanese(II)			2	2	Advanced Japanese (1)	2	2			English for MICE and Exhibition Industry			2	2		
						※Beauty and Image Management	2	2			Advanced Japanese (2)			2	2	Skill and Techniques of English Interview	2	2				
						English Artistic Performance	2	2			※Aviation English			2	2	Social Marketing			2	2		
						Managize Service Industry			2	2	Acticity Programming	2	2			Off Campus Internship	3	3				
						Design of Self-Guided Travel Abroad			2	2	Creative Thinking	2	2			Off Campus Internship	6	6				
						Basic Korean	2	2			English for Film and Television			2	2	Internship(C)			9	9	53	53
											Advanced Japanese grammar (1)	2	2			Overseas Visit Planning and Study	2	2				
											Advanced Japanese grammar (2)			2	2	Overseas research and study Report	1	1				
											Advanced Compositision(1)	2	2			Japanese Business Correspondence			2	2		
											Advanced Compositision(2)			2	2	Journalistic Japanese	2	2				
											Japanese Reading Essay(1)	2	2			Japanese for Tour Guides	2	2				
											Japanese Reading Essay(2)			2	2	Advanced Japanese for Tourism			2	2		
											Japanese language strength	2	2			Advanced Hotel Japanese			2	2		
											Business Services English			2	2	Japanese Corporate Culture	1	1				
											Practical MIS Projects(B)	2	2	2	2	Japanese secretary practice			2	2		
																Advanced Japanese Business Conversation (1)	2	2				
																Advanced Japanese Business Conversation (2)			2	2		
																A I Workplace Japanese	2	2				
																Practical MIS Projects(B)	2	2	2	2		
	total	1	1	10	10	total	14	14	12	12	total	16	16	14	14	total	23	23	19	19		
	Total (Electives)	0	0	4	4	Total (Electives)	6	6	8	8	Total (Electives)	8	8	8	8	Total (Electives)	9	9	10	10	53	53
	Total (Required)	16	16	12	12	Total (Required)	14	14	12	12	Total (Required)	11	11	10	10	Total (Required)	0	0	0	0	75	75
	total	16	16	16	16	total	20	20	20	20	total	19	19	18	18	total	9	9	10	10	128	128

Registrar's Office Staff:

教務行政組 組員 鄧怡如

Department Assistant's Signature:

應用外語系 計畫助理 吳紹菁

Department Chair's Signature:

應用外語系 主任 陳漢光

Dean's Signature:

觀光餐旅學院 院長 胡宜蓁