

景文科技大學 106學年度人文暨設計學院 應用外語系 日文組 進修部四年制課程規劃表

校訂教育目標		校訂基本素養指標		校訂教育目標								
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5
1	培養具有人文關懷情操的能力	A	人文關懷與身心均衡	A	○		○	○	○			
2	培養具備民主法治素養的能力	B	公民責任與倫理實踐	B		○	○		○	○		
3	培養重視生涯規劃與終身學習的能力	C	專業職能與終身學習	C	○		○	○		○		
4	培養身心健康與積極進取的能力	D	批判思辨與溝通表達	D	○				○			
5	培養具有國際宏觀視野的能力	E	尊重多元與國際視野	E	○			○	○	○		
6	培養擁有專業技術與競爭能力	F		F								
7		G		G								
8		H		H								
		I		I								
		J		J								
		K		K								
		L		L								

附則	修訂紀錄
1.通識必修學分數/時數：32/32 2.基礎通識之英文(一)(二)(三)(四)課程，由應用外語系統一訂定。大一英文(一)(二)各2學分/2小時，大二英文(三)(四)各2學分/2小時。 3.知性通識課程：為求各類知性通識課程均衡開課，知性通識課程由通識教育中心統一訂定。學生滿4學分始得畢業。 4.專業課程師資、軍護、體育等師資得以符合專長之資格於知性通識課程授課，以強化統合整體通識課程之師資陣容。 5.體育課程由體育室訂定之。共開設三學期6學分/6小時。各系開設學期別由體育室統一訂定。 6.全民國防教育軍事訓練(列為選修)由軍訓室訂定之。	本課程規劃經 105 年 12 月 27 日通識教育課程規劃委員會通過 本課程規劃經 106 年 3 月 23 日系課程規劃小組通過 本課程規劃經 106 年 3 月 28 日人文暨設計學院課程規劃委員會通過 本課程規劃經 106 年 4 月 11 日校課程規劃委員會通過 本課程規劃經 106 年 4 月 11 日教務會議通過

學年		一年級(106)				二年級(107)				三年級(108)				四年級(109)				總計							
類別		科 目		第一學期		第二學期		科 目		第一學期		第二學期		科 目		第一學期		第二學期		學分		時數			
				學分	時數	學分	時數			學分		時數	學分		時數			學分		時數	學分	時數			
通識必修	基礎通識	本國文學與經典選讀(一)		3	3			憲法與國家發展		2	2											32	32		
		本國文學與經典選讀(二)				3	3	歷史通論與文化導覽				2	2												
		英文(一)		2	2			英文(三)		2	2														
		英文(二)				2	2	英文(四)				2	2												
	核心通識													生涯規劃與倫理生活		2	2								
														生命關懷與全人教育				2	2						
	知性通識							知性通識(一)		2	2			知性通識(二)		2	2								
	其他通識	體育		2	2			體育		2	2	2	2												
		合計		7	7	5	5	合計		8	8	6	6	合計		4	4	2	2	合計		0	0	0	0

教務處承辦人員：

張勇正

通識教育中心助教簽章：

許景華

通識教育中心主任簽章：

賴建成

院長簽章：

于第

本案業經本校 107 年 4 月 17 日 106 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過

景文科技大學 106 學年度人文暨設計學院 應用外語系 日文組 進修部四年制課程規劃表

系訂教育目標

1	培養具備外語聽、說、讀、寫、譯五種技能之人才
2	培養具備國際視野、跨文化溝通技巧之人才
3	培養具備跨國企業之商務運用能力之人才
4	培養具備外語教學能力之人才
5	培養具備外語知識與文化素養並能學以致用之人才
6	培養具備觀光產業之專業知識與服務技能之人才
7	
8	

系訂核心能力指標

A	具備日語聽解能力
B	具備日語口語表達能力
C	具備日語讀解能力
D	具備日語寫作能力
E	具備日語筆譯及口譯能力
F	具備日語服務業專業能力
G	具備日語商務能力
H	具備日語專題製作及展演能力
I	具備英語基本能力
J	
K	
L	

系訂教育目標及核心能力指標對應矩陣表

		系訂教育目標							
		1	2	3	4	5	6	7	8
系訂核心能力指標	A	V	V	V	V	V	V		
	B	V	V	V	V	V	V		
	C	V	V	V	V	V	V		
	D	V	V	V	V	V	V		
	E	V	V	V	V	V	V		
	F	V	V	V	V	V	V		
	G	V	V	V	V	V	V		
	H	V	V	V	V	V	V		
	I	V	V			V			
	J								
	K								
	L								

附則

附則	修訂紀錄
1.畢業學分數：128 2.通識必修學分數/時數：32/32；院訂必修學分數/時數：12/12。 3.專業必修學分數/時數：34/34；專業選修學分數/時數：50/50。 4.為增加同學選課空間，可承認(10)個彈性學分作為本系選修學分，超過部份不予承認。 5.知性通識四類領域課程由各系訂定兩類合計4學分，課程由通識教育中心管理編配，同學應於畢業前修畢此兩類領域課程。 6.同學應於入學後取得日文能力檢定二級(N2)以上，未達標準之學生准予使用修畢「日語文實力養成(一)」或「日語文實力養成(二)」以通過畢業條件N2日語檢定之規定。 7.日本海外遊學學分之取得方式為：在學期間參加日本海外遊學活動至少2週，並檢附(1)日本出入境戳印影本、(2).遊學研習證明。	本課程規劃經 106 年 3 月 23 日系課程規劃小組通過 本課程規劃經 106 年 3 月 28 日人文暨設計學院課程規劃委員會會議通過 本課程規劃經 106 年 4 月 11 日校課程規劃委員會會議通過 本課程規劃經 106 年 4 月 11 日教務會議通過 本課程規劃經 106 年 10 月 19 日系課程規劃小組通過 本課程規劃經 年 月 日人文暨設計學院課程規劃委員會會議通過 本課程規劃經 107 年 4 月 3 日系課程規劃小組通過 本課程規劃經 107 年 4 月 10 日人文暨設計學院課程規劃委員會會議通過 本課程規劃經 107 年 4 月 17 日校課程規劃委員會會議通過 本課程規劃經 年 月 日教務會議通過

學年	一年級(106)						二年級(107)						三年級(108)						四年級(109)						總計	
類別	科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期							
		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數	學分	時數				
院訂必修	語言與文化	2	2			當代藝術			2	2	影像與語文整合應用	2	2			實務專題	2	2	2	2	12	12				
	小計	2	2	0	0	小計	0	0	2	2	小計	2	2	2	2	小計	2	2	2	2						
專業必修	基礎專業	初級日語(一)	2	2			進階日語(一)	2	2			基礎商務日語會話(一)	2	2			小計	2	2	2	2	34	34			
		初級日語(二)			2	2	進階日語(二)			2	2	口譯(一)	2	2												
		基礎日語會話(一)	2	2			基礎日語習作(一)	2	2			筆譯(一)	2	2												
		基礎日語會話(二)			2	2	基礎日語習作(二)			2	2	日文選讀(一)	2	2												
		基礎日語聽講訓練(一)	2	2			基礎日語語法(一)	2	2			日文選讀(二)			2	2										
		基礎日語聽講訓練(二)			2	2	基礎日語語法(二)			2	2															
	進階專業																									
		小計	6	6	6	6	小計	6	6	6	6	小計	8	8	2	2	小計	0	0	0	0					
		小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0	小計	0	0	0	0					
專業選修 (或院系選修)	日語文型導讀(一)	2	2			進階日語文型導讀(一)	1	1			口譯(二)			2	2	進階日文選讀	2	2			50	50				
	日語文型導讀(二)			2	2	進階日語文型導讀(二)			1	1	筆譯(二)			2	2	現代日本應用文	2	2								
	日本歷史	2	2			觀光專業日語(一)	2	2			進階日語語法(一)	2	2			新聞日語(一)	2	2								
	日本觀光地理			2	2	觀光專業日語(二)			2	2	進階日語語法(二)			2	2	新聞日語(二)			2	2						
					旅館專業日語(一)	2	2			進階日語習作(一)	2	2			觀光導遊日語			2	2							
					旅館專業日語(二)			2	2	進階日語習作(二)			2	2	進階旅館日語			2	2							
											進階觀光日語	2	2			日本海外遊學	2	2								
											基礎商務日語會話(二)			2	2	日本市場研究	2	2								
											日語文實力養成(一)	2	2			日文秘書實務			2	2						
											日語文實力養成(二)			2	2	進階商務日語會話(一)	2	2								
													2	2	進階商務日語會話(二)			2	2							
		小計	4	4	4	4	小計	5	5	5	5	小計	8	8	12	12	小計	12	12	10			10			
	總計(選修)	4	4	4	4	總計(選修)	5	5	5	5	總計(選修)	6	6	8	8	總計(選修)	10	10	8	8						
	總計(必修)	15	15	11	11	總計(必修)	14	14	14	14	總計(必修)	14	14	6	6	總計(必修)	2	2	2	2						
	總 計	19	19	15	15	總 計	19	19	19	19	總 計	20	20	14	14	總 計	12	12	10	10	78	78				

教務處承辦人員： 林 麗 娟

教務處承辦人員：

張勇正

系助教簽章：

應用外語系 胡繪筠

系主任簽章：

應用外語系 吳德芬

本案業經本校

院長簽章：

人文暨設計學院 于第

107年4月10日學年度第2學期第1次教務會議修正通過

